



"2024 - 40 años de la Reapertura de la Universidad Nacional de Luján y 30 años  
del Reconocimiento Constitucional de la Autonomía Universitaria"



*Universidad Nacional de Luján*  
REPÚBLICA ARGENTINA

ORDEN DE COMPRA ORC : 107 / 2024



Proveedor	Dirección	C.P.	C.U.I.T.	Teléfono		
Bioartis S.R.L.	Simbron 4728 - C.A.B.A.	1417	30-69670305-8	(011) 4568-4022		
<b>Dirección de e-mail:</b> <a href="mailto:ventas@bioartis.com.ar">ventas@bioartis.com.ar</a>						
<b>EXPEDIENTE N°: 243/2024</b>						
<b>Tipo y N° de procedimiento:</b>		<b>Contratación Directa N° 057/24</b>				
<b>Tipo y N° de Acto Administrativo de adjudicación:</b>		<b>DISP DSUBSEF N°</b>	<b>188/24</b>			
<b>Forma de Pago:</b>	<b>CINCO (05)</b>	días hábiles a partir de la suscripción del acta de Recepción Definitiva, mediante TRANSFERENCIA BANCARIA, cuyos datos obran en el expediente de referencia.				
<b>Plazo de entrega:</b>	<b>DIEZ (10)</b>	Días hábiles, contados a partir de la recepción fehaciente de la presente.				

**Lugar de entrega:** Sede Central de la Universidad Nacional de Luján - Sector Laboratorio Central, sito en el cruce de la Ruta Nacional N° 5 y Av. Constitución, Luján, Buenos Aires. Teléfono: 02323-423171/420380, Interno: 1409, mail: labcentral@unlu.edu.ar

**Forma y presentación de facturas:** la misma debe ser FACTURA B o C emitida a nombre de la UNIVERSIDAD NACIONAL DE LUJAN CUIT NRO 30-58676240-7 condición de IVA EXENTO. Si la condición del Proveedor es monotributista adjuntar el comprobante del mes de facturación. Remitir las mismas al e-mail del Departamento de Liquidaciones: liquidaciones@unlu.edu.ar

**Firmado digitalmente por la Sra. Julieta de Miguel**

Orden de Compra N°: 107/24

Fecha de emisión: 18 de octubre de 2024

Los renglones que se detallan seguidamente le fueron adjudicados en las condiciones que se han citado precedentemente:

Renglón	Cant.	Precio Unitario (\$)	Descripción	Subtotal (\$)
1	4	191.408,45	Agar Agar env x 500 grs.	<b>765.633,80</b>
2	1	184.572,43	Agar Baird Parker env x 500 grs.	<b>184.572,43</b>
3	1	767.916,46	Agar Base Oxford env x 500 grs.	<b>767.916,46</b>
8	1	333.825,45	Agar extracto de malta env x 500 grs.	<b>333.825,45</b>
12	2	211.746,13	Agar Nutritivo env x 500 grs.	<b>423.492,26</b>
13	6	145.835,01	Agar Papa Glucosa env x 500 grs.	<b>875.010,06</b>
14	1	96.843,56	Agar Saboureaud env x 500 grs.	<b>96.843,56</b>



15	1	305.054,55	Agar Sim env x 500 grs.	305.054,55
16	2	136.720,32	Agar SS. ( Agar P/ Salmonella y Shigella ) env x 500 grs.	273.440,64
17	1	123.048,29	Agra EMB o LEVINE env x 500 grs.	123.048,29
21	1	263.931,98	Caldo Leb (Listeria Enrichment Broth) env x 500 grs.	263.931,98
22	1	177.054,94	Caldo Saboraud dextrosa env x 500 grs.	177.054,94
24	1	67.220,82	Dextrosa bacteriológica env x 500 grs.	67.220,82
26	7	92.286,22	Emulsion yema de Huevo c/telurico de potasio env x 100 ml	646.003,54
Total:				5.303.048,78

SON PESOS: CINCO MILLONES TRESCIENTOS TRES MIL CUARENTA Y OCHO CON 78/100. -----

Observaciones:

\* Se considera aceptada la Orden de Compra (OC), si dentro de los TRES (03) DÍAS de notificada no fuera rechazada en forma fehaciente.

\* De aceptarse la misma de acuerdo con el artículo 77 del Decreto P.E.N 1030/16, dentro del plazo de CINCO (5) días de recibida la OC, deberá constituir **Garantía de Adjudicación** por un monto igual al DIEZ PORCIENTO (10%) del monto total adjudicado. No sera necesario la presentación de garantía cuando el monto de la orden de compra, venta o contrato no supere la cantidad que represente UN MIL MÓDULOS (M 1.000).

\* Todas las **comunicaciones, notificaciones, pedidos de prórroga y/o rehabilitación de contratos** tendrán validez, únicamente si fueran presentadas en el Departamento de Administración Bienes y Servicios, e-mail: patrimonio@unlu.edu.ar. No así las presentaciones que se realicen ante otras dependencias.

\* La facturación correspondiente deberá remitirse a [liquidaciones@unlu.edu.ar](mailto:liquidaciones@unlu.edu.ar)

La Universidad no se responsabilizará por los elementos entregados erróneamente, por falta imputable al proveedor. Asimismo, se tendrán por No Recibidos, aquellos bienes que fuesen entregados en un sector diferente al especificado en esta Orden de Compra.

## **Hoja de firmas**