



| Proveedor | Dirección | C.P. | C.U.I.T. | Teléfono |
|---|--|--------------------------------|----------------------|-----------------|
| DOTLIB INFORMATION LLC | 1200 Brickell Avenue, suite 1220 - Miami , FL | 33131 | TAX ID: 20-39 32 784 | (011) 5404-9692 |
| Dirección de e-mail: federico.agostino@dotlib.com | | | | |
| EXP-LUJ N°: 0001230/2023 | | | | |
| Tipo y N° de procedimiento: | | Contratación Directa N° 181/23 | | |
| Tipo y N° de Acto Administrativo de adjudicación: | | DISPSECADM - LUJ N° | 320 24 | |
| Forma de Pago: | Tarjeta de Crédito Institucional | | | |
| Periodo que cubra la contratación: | 01 de enero de 2024 al 31 de diciembre de 2024 | | | |

Lugar de provisión del servicio: Se realiza de forma virtual. Contactos: Carlos Coviella, Tel.: 02323-420380, int. 1249 e-mail: ccoviella@unlu.edu.ar y Fernando Gutiérrez, int. 1683 e-mail: fgutierrez@unlu.edu.ar

Forma y presentación de facturas: la misma debe ser FACTURA B o C emitida a nombre de la UNIVERSIDAD NACIONAL DE LUJAN CUIT NRO 30-58676240-7 condición de IVA EXENTO. Si la condición del Proveedor es monotributista adjuntar el comprobante del mes de facturación. Remitir las mismas al e-mail del Departamento de Liquidaciones: liquidaciones@unlu.edu.ar

VISTA Departamento de Compras y Contrataciones:

VISTO CONTRATACIONES

Orden de Compra N°: 015/24

Fecha de emisión: 3 JUN 2024

Lic. Alicia M. Segura
Secretaria de Administración
UNIVERSIDAD NACIONAL DE LUJAN

Los renglones que se detallan seguidamente le fueron adjudicados en las condiciones que se han citado precedentemente:

| Renglón | Cant. | Precio Unitario (\$) | Descripción | Subtotal (\$) |
|---------|-------|----------------------|--|---------------|
| 1 | 1 | 726.629,25 | Renovación de la suscripción on line a la base de JSTOR Biological Sciences Collection. Suscripción anual 2024 del 1° de enero al 31 de diciembre de 2024. | 726.629,25 |
| Total: | | | | 726.629,25 |

SON PESOS: SETECIENTOS VEINTISEIS MIL SEISCIENTOS VEINTINUEVE CON 25/100 EQUIVALENTES A DÓLARES ESTADOUNIDENSES OCHOCIENTOS VEINTIUNO CON 05/100 (USD 821,05). -----

Observaciones:

* Se considera aceptada la Orden de Compra (OC), si dentro de los TRES (03) DÍAS de notificada no fuera rechazada en forma fehaciente.

* De aceptarse la misma de acuerdo con el artículo 77 del Decreto P.E.N 1030/16, dentro del plazo de CINCO (5) días de recibida la OC, deberá constituir **Garantía de Adjudicación** por un monto igual al DIEZ PORCIENTO (10%) del monto total adjudicado. No sera necesario la presentación de garantía cuando el monto de la orden de compra, venta o contrato no supere la cantidad que represente UN MIL MÓDULOS (M 1.000).



* Todas las **comunicaciones, notificaciones, pedidos de prórroga y/o rehabilitación de contratos** tendrán validez, únicamente si fueran presentadas en el Departamento de Administración Bienes y Servicios. No así las presentaciones que se realicen ante otras dependencias.

* La facturación correspondiente deberá remitirse a liquidaciones@unlu.edu.ar